



ACTA D'OBERTURA D'OFERTES (SOBRE 1) PER A LA CONTRACTACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT DEL LLOGUER D'EQUIPS DE VÍDEO, SO I IL·LUMINACIÓ, I EL CORRESPONENT MUNTATGE I INSTAL·LACIÓ, PER AL SITGES 2024 – FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA FANTÀSTIC DE CATALUNYA (EXPEDIENT 12/2024)

Quan són les 11:30 hores del dia 05 de juny de 2024, es reuneix la Mesa de Contractació del procediment de referència, dins el termini màxim de vint dies previst en l'apartat L del Quadre de Característiques del contracte, per procedir a l'OBERTURA DEL SOBRE 1, QUE CONTÉ LA DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS SOTMESOS A JUDICIS DE VALOR, PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI LLOGUER D'EQUIPS DE VIDEO, SO I IL·LUMINACIÓ, I EL CORRESPONENT MUNTATGE I INSTAL·LACIÓ, PER AL SITGES 2024 - FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA FANTÀSTIC DE CATALUNYA.

Donat el seu caràcter intern, d'acord amb allò establert a l'anunci de licitació i a l'apartat L del Quadre de Característiques del contracte, en aquesta sessió d'obertura de sobres no ha assistit cap representant de les empreses licitadores, estant present únicament els següents assistents:

Presideix:

- Mònica Garcia Massagué – Directora General de la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya.

Assessor jurídic i secretari:

- Jaume Marfà Badaroux, Secretari del Patronat de la Fundació.

Vocal:

- Natàlia Rey-Joly Ripoll - Responsable del Departament d'Administració, de la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya.

Suport administratiu:

- Cristina Solé Pujante, Coordinadora del Departament d'Administració de la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya.



Per tractar-se d'un procediment obert simplificat, la licitació va ser publicada en data 16 de maig de 2024 en el Perfil de Contractant del web de la Fundació (sitgesfilmfestival.com), segons es desprèn de l'expedient, i ha presentat proposició, dins del termini d'admissió, el següent licitador:

- **SONO TECNOLOGIA AUDIOVISUAL, S.L.** NIF: B61906103.

Es constata, a més, que no s'ha rebut cap comunicació d'enviament de proposicions per correu ordinari, motiu pel qual es pot procedir a l'obertura, en tant que qualsevol oferta que arribés amb posterioritat per aquesta via no podria ser admesa d'acord amb allò establert en l'apartat K del Quadre de Característiques.

Es detalla a continuació la documentació presentada per l'única empresa licitadora:

Obertura i anàlisi del Sobre 1:

1. Documentació administrativa.

- Annex Núm.1: Declaració responsable.
- Annex Núm.1-A: Declaració responsable.
- Declaració d'adscripció de mitjans materials i/o personals.

2. Proposta avaluable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a judicis de valor.

- Memòria tècnica.

3. Còpia en format digital de la informació continguda en aquest sobre.

Un cop revisada i qualificada la documentació administrativa i examinada la proposta tècnica presentada per l'empresa licitadora, la Mesa de contractació observa com la documentació presentada està completa i correcta d'acord amb el contingut previst en la clàusula 9 del PCAP, conseqüentment, la dona per acceptada i trasllada la proposta avaluable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a judicis de valor als serveis tècnics/administratius de la Fundació per al seu estudi i valoració, la qual haurà de realitzar-se en un termini màxim de set dies.

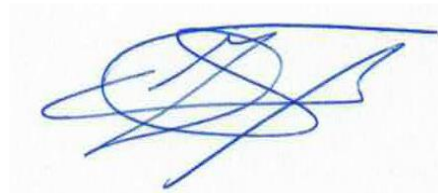
I no havent més assumptes a tractar, la Presidenta aixeca la sessió essent les 12:00 hores del dia que encapçala aquesta acta, de quin contingut DONO FE.

La Presidenta,



Mònica GARCIA MASSAGUÉ

Assessor jurídic i secretari



Jaume MARFÀ BADAROUX

Sitges, 05 de juny de 2024