



ACTA D'OBERTURA D'OFERTES (SOBRE 1) PER A LA CONTRACTACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT DELS SERVEIS DE SEURETAT, PROTECCIÓ I CONTROL D'ACCÉS PER LA 53 EDICIÓ DEL SITGES – FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA DE CATALUNYA 2020 (EXPEDIENT NÚM. 05/2020).

Quan són les 11:30 hores del dia 1 de setembre de 2020, es reuneix la Mesa de Contractació del procediment de referència per procedir a l'OBERTURA DEL SOBRE 1, QUE CONTÉ LA DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS SOTMESOS A JUDICIS DE VALOR, PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SEURETAT, PROTECCIÓ I CONTROL D'ACCÉS PER LA 53 EDICIÓ DEL SITGES – FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINEMA DE CATALUNYA 2020.

Donat el seu caràcter intern, d'acord amb allò establert a l'anunci de licitació i a l'apartat L del Quadre-Resum de Característiques del Procediment de Licitació, en aquesta sessió d'obertura de sobres no ha assistit cap representant de les empreses licitadores, estant present únicament els següents assistents:

Presideix:

- Mònica Garcia Massagué - Directora General de la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya.

Vocals:

- Natàlia Rey-Joly Ripoll - Responsable del Departament d'Administració de la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya.

Secretari:

- Jaume Marfà Badaroux – Secretari del patronat de la Fundació .

Tècnic:

- Josep Gràcia Garcia, Responsable del Departament de Producció de la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya

Suport administratiu:

- Nadia Mendiola Belmonte - Auxiliar del Departament d'Administració de la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya.
- Cristina Solé Pujante - Adjunta del Departament d'Administració, de la Fundació Sitges, Festival Internacional de Cinema de Catalunya.



Per tractar-se d'un procediment simplificat, la licitació va ser publicada en data 14 d'agost de 2020 en el Perfil de Contractant del web de la Fundació (sitgesfilmfestival.com), segons es desprèn de l'expedient, i han presentat proposició, dins del termini d'admissió, els següents licitadors:

- **BS Quality Staff S.L. NIF: B65489528**
- **Seguridad Leon 2018, S.L. NIF: B55731285**
- **Vigilancia y Sistemas S.L. NIF: B61304937**

S'ha rebut proposta d'una empresa més, per correu electrònic. No es pot admetre perquè no s'ha presentat seguint els requeriments indicats en el Plec de Clàusules Administratives Particulars de l'expedient.

Es constata, a més, que no s'ha rebut cap comunicació d'enviament de proposicions per correu postal ordinari.

Es detalla a continuació la documentació presentada per cada empresa licitadora:

Obertura i anàlisi del Sobre 1:

- **BS Quality Staff S.L. NIF: B65489528**

1. Documentació administrativa.

- Annex Núm.1: Declaració responsable.
- Annex Núm.1-A: Declaració responsable sobre no concurrència de prohibicions de contractar.

2. Proposta avaluable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a judicis de valor.

- Memòria tècnica, la qual inclou:
Pla de treball, memòria de Recursos Humans, proposta tècnica.

Sobre aquesta documentació es fa constar expressament que es compleix amb el límit màxim d'extensió establert en la clàusula 9 del PCAP.

3. Còpia en format digital de la informació continguda en aquest sobre.

- **Seguridad Leon 2018, S.L. NIF: B55731285**

1.Documentació administrativa.

- Annex Núm.1: Declaració responsable.
- Annex Núm.1-A: Declaració responsable sobre no concurrència de prohibicions de contractar.

2.Proposta avaluable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a judicis de valor.

- Memòria tècnica, la qual inclou:
Pla de treball, memòria de Recursos Humans, proposta tècnica.

Sobre aquesta documentació es fa constar expressament que es compleix amb el límit màxim d'extensió establert en la clàusula 9 del PCAP.

3.Còpia en format digital de la informació continguda en aquest sobre.

- **Vigilancia y Sistemas S.L. NIF: B61304937**

- Índex sobre 1

1.Documentació administrativa.

- Annex Núm.1: Declaració responsable.
- Annex Núm.1-A: Declaració responsable sobre no concurrència de prohibicions de contractar.
- Annex Núm.4: Declaració documentació aportada en expedients anteriors.

2.Proposta avaluable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a judicis de valor.

- Memòria tècnica, la qual inclou:

Pla de treball, memòria de Recursos Humans, memòria d'equipament tècnics.

Sobre aquesta documentació es fa constar expressament que es compleix amb el límit màxim d'extensió establert en la clàusula 9 del PCAP.

3.Còpia en format digital de la informació continguda en aquest sobre.

Un cop revisada i qualificada la documentació administrativa i examinades les propostes tècniques presentades per les empreses licitadores, la Mesa de contractació considera que els licitadors han presentat tota la documentació de manera completa i correcta, conseqüentment, la donen per acceptada i traslladen les propostes avaluable mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a judicis de valor als serveis tècnics de la Fundació per al seu estudi i valoració.

I no havent més assumptes a tractar, la Presidenta aixeca la sessió essent les 11:50 hores del dia que encapçala aquesta acta, de quin contingut DONO FE.

La Presidenta,

Secretari



Mònica GARCIA MASSAGUÉ



Jaume MARFÀ BADAROUX

Sitges, 1 de setembre de 2020